

きずな園 若宮校 事業所評価アンケート

公表：令和4年

事業所名 放課後等デイサービスきずな園若宮校

回収率 60%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	75%	25%			室内でボール遊びなども実施されている	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	100%					
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	25%			75%	一部段差がある	支援の必要に応じてスロープの設置なども検討していきます
適切 な 支 援 の 提 供	4	子供と保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	50%			50%		
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないように工夫されているか	75%		25%		公園に出かける機会が多いような気がする	公園以外にも身体を動かせるプログラムも取り入れて参ります
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	25%	25%	50%		公園で他の児童と遊んでいると聞きました	地域児童交流の為に進んで声を掛け、遊ばせております
保 護 者 へ の 説 明 等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	100%					
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	75%	25%			送迎時に状況をお話頂ける	親御様がいない時も想定して連絡帳への記載も職員共通認識とさせていただきます
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	75%	25%			電話で気軽に相談が出来る	
	10	父母の会や活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		50%	25%	25%	保護者会は開催された事がない	親御様のお仕事の時間帯も考慮し開催を検討します
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%					
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	75%	25%				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		25%	75%		見た事がない	運営初年度の為現在の所はありませんが年次更新して参ります
14	個人情報に十分注意しているか	100%					鍵付き書庫に保管しております	
非 常 時 等 の 対 応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	25%			75%	・コロナの為の消毒・検温を毎回してくれている ・緊急時はどうするのかわからない	各マニュアルを職員には周知しておりますが、親御様へ説明不十分な所もありましたので再度徹底して参ります
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか				100%		各マニュアルを職員には周知しておりますが、親御様へ説明不十分な所もありましたので再度徹底して参ります
満 足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	100%				休みの日でも行きたいと言っている	常に最善な支援が出来るよう心掛けて参ります
	18	事業所の支援に満足しているか	100%				子供の為の療育・仕事の際の送迎の都合とても助かっています	常に最善な支援が出来るよう心掛けて参ります

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的をもって行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。